

Le 6 janvier 2014

Aux chercheurs détenant une ou des subventions de recherche du CRSNG, CRSH, IRSC ou une Chaire du Canada,

Objet : NOUVELLE PROCÉDURE D'APPROBATION DES RAPPORTS FINANCIERS DES GRANDS ORGANISMES FÉDÉRAUX

Madame, Monsieur,

Dans un souci d'amélioration continue des délais de soumission des rapports financiers associés à la recherche, la Direction des finances désire utiliser les outils informatiques offerts en ligne par le Gouvernement fédéral.

Nous pensons ainsi pouvoir faciliter la tâche des chercheurs. Les grands organismes provinciaux offrent déjà cet outil très efficace.

Conséquemment, à partir de l'année 2013-2014, les rapports financiers des projets de recherche financés par les grands organismes subventionnaires fédéraux seront accessibles directement en ligne; ils ne seront plus envoyés par courriel ou par courrier campus. Vous pourrez ainsi désormais approuver vos rapports plus facilement, plus rapidement et de n'importe quel poste de travail relié à Internet. Dès que votre rapport sera produit par la Direction des finances et publié en ligne, vous recevrez un courriel de notre part qui inclura des instructions détaillées vous indiquant comment l'approuver sur le site PRDF.

Afin d'accéder à ce nouvel outil, vous devez obligatoirement vous créer un profil individuel sur le site du gouvernement fédéral et choisir un mot de passe qui garantira que vous seul serez en mesure de consulter et d'approuver les rapports financiers relatifs à vos projets de recherche. La procédure ci-dessous vous indique comment procéder.

La Direction des finances vous accompagnera dans cette démarche, si nécessaire. Ainsi, pour toute question relative à l'un de vos projets, vous êtes invité à contacter le responsable-finance du projet concerné :

- ✓ Madame Mélissa Boivin pour les projets CRSH et IRSC,
- ✓ Monsieur Anercio Santos pour les projets CRSNG,
- ✓ Madame Mihaela Tuta pour les chaires de recherche du Canada.

Nous vous remercions à l'avance de nous aider à vous offrir un meilleur service!

Yolaine Beaulieu, CPA, CMA
Chef de section – Fonds de recherche
Division Expertise Comptable – Direction des finances

PROCÉDURE DE CRÉATION DU PROFIL

1. Allez à la page URL du site fédéral PRDF (CTRL+clic sur l'adresse suivante)

<https://eservices.nserc-crsng.gc.ca/fdsr-prdf/Public/Login.aspx?Culture=fr-CA>

The screenshot shows the PRDF login page in French. The browser window title is "PRDF - Ouverture d'une session - Mozilla Firefox". The address bar shows the URL: <https://eservices.nserc-crsng.gc.ca/fdsr-prdf/Public/Login.aspx?Culture=fr-CA>. The page header includes the Canadian Institutes of Health Research logo and the text "Système de présentation et de rapprochement des données financières". The main navigation bar contains links for "English", "Accueil", "Contactez-nous", "Aide", "Recherche", and "canada.gc.ca". The left sidebar lists menu items: "Accueil", "Instructions", "Foire aux questions", "Mon dossier", "Version 5.02 du système de PRDF", "Divulgateion proactive", and "Divulgateion proactive". The main content area is titled "Ouverture d'une session" and contains a login form with fields for "Nom d'utilisateur" and "Mot de passe", and buttons for "Ouverture d'une session" and "Effacer tout". Below the form, there are links for "Inscription - Ouverture d'un compte de chercheur" and "Mot de passe oublié".

2. Cliquez sur « Inscription – Ouverture d’un compte de chercheur »
3. Vous arrivez sur la page suivante :

The screenshot shows the PRDF legal acceptance page in French. The browser window title is "PRDF - Acceptation légale du chercheur - Mozilla Firefox". The address bar shows the URL: https://eservices.nserc-crsng.gc.ca/fdsr-prdf/Public/RR_LegalAcceptance.aspx. The page header includes the Canadian Institutes of Health Research logo and the text "Système de présentation et de rapprochement des données financières". The main navigation bar contains links for "English", "Accueil", "Contactez-nous", "Aide", "Recherche", and "canada.gc.ca". The left sidebar lists menu items: "Accueil", "Instructions", "Foire aux questions", "Mon dossier", "Version 5.02 du système de PRDF", "Divulgateion proactive", and "Divulgateion proactive". The main content area is titled "Acceptation légale du chercheur" and contains a text block explaining the legal requirements for researchers. Below the text, there is a checkbox for "J'accepte" and a "Continuer" button. The footer includes the date "Date de modification : 2011-05-04" and links for "Haut de la page" and "Avis importants".

4. Lisez les documents légaux encadrant les responsabilités du chercheur selon l'organisme subventionnaire de recherche. Ceci rappelle le cadre légal de protection des renseignements personnels et vous rappelle les règles établies sous la Loi sur l'accès à l'information. L'engagement à ne pas diffuser votre nom d'utilisateur et votre mot de passe assure la validité de votre signature électronique. Ce n'est pas différent de vos responsabilités actuelles en termes de demande d'octroi ou d'approbation des rapports financiers, mais cela encadre vos responsabilités lorsque vous approuvez en ligne. Acceptez en cliquant la case « J'accepte » et cliquez sur « Continuer » :

PRDF - Acceptation légale du chercheur - Mozilla Firefox

https://eservices.nserc-crsng.gc.ca/ldr/prdf/Public/R/R_LegalAcceptance.aspx

Instituts de recherche en santé du Canada
Canadian Institutes of Health Research
Conseil de recherches en sciences naturelles et en génie du Canada
Natural Sciences and Engineering Research Council of Canada
Conseil de recherches en sciences humaines du Canada
Social Sciences and Humanities Research Council of Canada

Canada

Système de présentation et de rapprochement des données financières

English | Accueil | Contactez-nous | Aide | Recherche | canada.gc.ca

Acceptation légale du chercheur >

Connexion

Accueil

Instructions

Foire aux questions

Mon dossier

Version 5.02 du système de PRDF

Divulgateion proactive

Divulgateion proactive

Acceptation légale du chercheur

NOUVEAU Sélectionnez [l'aide de l'utilisateur](#) pour obtenir des renseignements supplémentaires au sujet du système en ligne du PRDF.

J'ai lu les documents portant sur la *Loi sur l'accès à l'information** et sur la *Loi sur la protection des renseignements personnels**, les exigences des organismes subventionnaires en matière de protection de renseignements* et j'accepte de m'y conformer. Je m'engage aussi à ne pas divulguer mon nom d'utilisateur et mon mot de passe, et à informer immédiatement l'autorité locale d'enregistrement du CRSNS de tout changement au statut de mon poste à l'établissement.

* Ces documents sont disponibles dans les sites Web des organismes subventionnaires :

IRSC : www.cihr-irsc.gc.ca
CRSNG : www.crsng.gc.ca
CRSH : www.crsn.gc.ca

J'accepte

Date de modification : 2011-05-04

Haut de la page

Avis importants

5. Vous arrivez sur la page suivante :

Firefox - PRDF - Ouverture d'un compte de chercheur - Étape 1
https://eservices.nserc-crsng.gc.ca/fdsr-prdf/Public/R/R_CreateLoginStep1.aspx

Connexion

Ouverture d'un compte de chercheur - Étape 1

Instructions

NOUVEAU Sélectionnez [l'aide de l'utilisateur](#) pour obtenir des renseignements supplémentaires au sujet du système en ligne du PRDF.

Afin de créer votre compte, veuillez entrer les renseignements suivants :

Si votre établissement ne figure pas sur la liste, communiquez avec le responsable des finances de votre établissement.

Sélectionnez le nom de votre établissement :

Nom de famille :

Prénom :

Courriel :

Numéro de téléphone : - - poste

Choisissez un mot de passe. Vous trouverez votre nom de compte à la page suivante. De plus, vous devez choisir une question et une réponse d'authentification qui vous serviront à récupérer votre mot de passe en cas d'oubli. Votre mot de passe doit consister de 8 à 12 caractères y comprenant une lettre et un chiffre; les caractères spéciaux sont interdits.

Mot de passe :

Confirmation du mot de passe :

Question d'authentification :

Réponse d'authentification :

6. Entrez vos données et choisissez une question et une réponse d'authentification.

7. Par la suite, si vous le désirez, vous pouvez immédiatement lier vos projets de recherche à votre profil « Chercheur » et avoir accès dès maintenant aux rapports des années antérieures qui sont déjà envoyés. Pour ce faire, nous vous invitons à prendre connaissance du document d'aide en ligne sur le site de PRDF suivant :

<https://eservices.nserc-crsng.gc.ca/fdsr-prdf/Public/Help/f/help/FDSR Online User Help - F.htm>

Vous devrez avoir en main :

- ✓ votre **NIP**, lequel sert à vous identifier comme bénéficiaire d'une subvention fédérale,
- ✓ le **numéro d'octroi** de vos projets (*ce n'est pas le numéro de votre projet Synchro, mais bien le numéro de votre projet attribué par l'organisme subventionnaire*).

À ce stade, si vous avez besoin de support ou d'informations sur vos octrois, n'hésitez surtout pas à vous adresser au responsable-finance de vos projets. Il nous fera grand plaisir de vous aider.

Veuillez noter que nous vous enverrons toutes les informations nécessaires au printemps prochain pour approuver sans souci les rapports financier 2014.

Support et aide à la Direction des finances :

- ✓ CRSH et IRSC : Méliissa Boivin, poste 4632
- ✓ CRSNG : Anercio Santos, poste 1575
- ✓ CRC : Mihaela Tuta, poste 40549